



举报政策



目录

1. 目的.....	2
2. 范围和责任.....	2
3. 举报事项.....	2
4. 举报渠道.....	3
5. 保密与反报复政策.....	3
6. 轻浮及含恶意意图的不实举报.....	4
7. 政策的传达.....	4

1. 目的

胜科工业有限公司以及子公司（“胜科”）致力于在商业行为过程中保持高标准的透明度、问责制和诚信度。

举报政策（“本政策”）旨在：

- 为确实需要举报的员工提供一个可靠的渠道，员工可以举报任何涉嫌违反胜科工业有限公司《商业行为准则》、任何适用的法律或政策的不当行为，善意的举报无需担心遭到报复；而且
- 确保作出合理安排，独立调查举报的关注事项，并采取恰当的后续行动。

审计委员会（“AC”）监督举报政策的有效实施，并获得集团综合审计和举报审查委员（“WBC”）的协助。集团综合审计（“GIA”）负责人担任 WBC 主席，成员包括总法律顾问和首席企业人力资源官。WBC 为高优先级的调查提供指导和高层监督。

2. 范围和责任

本政策适用所有人员，包括胜科的董事会和在胜科工作的所有员工（永久、临时、合同雇员），也包括胜科拥有管理控制权的合资企业和联营公司。

借调到胜科工业有限公司没有管理控制权的公司的员工也应该遵守本政策。

对于胜科工业有限公司没有管理控制权的合资企业和联营公司，鼓励其采用本政策或将本政策中最佳实践的关键要素纳入到其现有的政策中。

任何偏离本政策或后续变更，必须获得本政策所有者的批准。

3. 举报事项

只要员工和外部各方意识到下列实际或可疑的欺诈或不当行为（举报事项），胜科鼓励您立即举报这些实际或可疑的欺诈或不当行为（举报事项）：

- 欺诈或盗窃
- 贿赂和腐败
- 欺诈性会计行为
- 违反利益冲突
- 不遵守法律法规
- 不遵守公司政策和程序，包括行为准则

- 不道德或不当行为，包括歧视/骚扰
- 健康，安全，安保和环境问题

其他不属于本政策范围的事项，如服务投诉、运营事项和员工申诉等，应向相关市场部门或集团人力资源部提出并跟进处理。

4. 举报渠道

一旦员工和外部各方意识到下列实际或可疑的欺诈或不当行为（举报事项），胜科鼓励您立即通过集团渠道举报：

- 邮箱: gia.cases@sembcorp.com
- 电话: +65 6723 3220
- 网页: Whistleblowing Portal (<https://wbportal.sembcorp.com>)
- 地址: Head of Group Integrated Audit
Sembcorp Industries Ltd
30 Hill Street, #05-04
Singapore 179360

举报事项需要包括下列信息：

- 您的姓名和联系方式
- 您与胜科的关系
- 相关人员/组织的名称及其与胜科的关系
- 事件的详细信息（发生的事情、地点、时间和频率）
- 是否已经通知管理层（如果是，通知了谁）
- 你是如何知道这件事情的
- 提供支持性证据来证实指控

5. 保密与反报复政策

胜科承诺在适用法律法规的范围内合理保护举报人以及参与调查潜在欺诈或不当行为的所有人员的身份。举报人的身份将根据需要向 AC、WBC 会和 GIA 披露，或根据任何适用法律的要求披露。

胜科鼓励举报人提供姓名和联系方式，而不是匿名举报。如果举报人选择保持匿名，GIA 的调查过程和解决问题的能力可能会受到阻碍，因为无法联系他/她进行澄清。

胜科不会容忍善意举报问题的举报人受到骚扰或伤害。如果确定举报人因其举报而受到报复，WBC 将根据 AC 的指示采取适当的补救措施。

6. 轻浮及含恶意意图的不实举报

胜科认真对待所有的举报事项，包括匿名举报。胜科努力以公正、公平和保密的方式处理每份举报。因此，胜科不容忍滥用举报渠道谋取个人利益，也不纵容轻浮和/或恶意举报。

如果调查结果显示举报人是恶意举报，适当的行动将被采取，包括纪律处分，直至终止雇佣关系。

轻浮及含恶意意图的不实举报包括但不限于下列事项：

- (a) 有合理的理由相信他/她提供的信息是真实和准确的，或
- (b) 故意散布虚假信息，意图损害另一方的声誉或给当事人造成痛苦。

7. 政策的传达

本政策应该通过公司网站传达给外部相关方。同时，按照 AC 或董事会的要求，在员工入职培训和进修培训时，将该政策传达给胜科的员工。